



DETERMINA N. 161 del 03/10/2019

Oggetto: servizio di Segreteria Organizzativa e di Catering per il Corso di formazione manageriale per i Dirigenti Sanitari- Determina a contrarre ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016
CIG 80507687EB

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 04/09/2019 concernente l'affidamento dell'appalto del servizio di Segreteria Organizzativa e di Catering nell'ambito delle attività previste per lo svolgimento del Corso di Formazione Manageriale per i Dirigenti Sanitari;
- Considerato** che la spesa trova copertura sull'**UPB: "Direttore dim 19 Dirigenti Sanitari"**;
- Visto** il Regolamento sulle acquisizioni di beni e servizi in economia di questa Amministrazione, approvato con D.R. 1965 del 10/04/2019;
- Ritenuto** di procedere tramite l'affidamento diretto di cui trattasi ai sensi della normativa vigente di cui al D.Lgs. n.50/2016;
- Visti** la legge 28 Gennaio 2016, n. 11 "Delega di Riforma degli Appalti" e il Decreto Legislativo n. 56 del 19/4/2017;
- Vista** la delibera del C.d.D. del 04/09/2019 con cui si è disposto l'avvio della procedura negoziata per la selezione di servizi di "Agenzia e Catering", mediante procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, con richiesta di cinque offerte a qualificate agenzie di servizi che operano nel settore delle organizzazioni di manifestazioni culturali diverse e degli eventi di studio con indagine di mercato (manifestazione d'interesse), nel rispetto dei principi di cui all' art. 30 del D.Lgs. 50/2016;
- Considerato** che è stato individuato ai sensi del "Regolamento di Ateneo per l'affidamento di Lavori, Servizi e Forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, in particolare l'art 4 co 2, approvato con Decreto del Rettore n. 1965 del 10/04/2019, nella persona del COA del Dipartimento, Dott. Tommaso Gelao, come da delibera del C.d.D. del 04/09/2019, il Responsabile Unico del Procedimento;
- Vista** l'attività istruttoria di ricerca di mercato e acquisizione preventivi del R.U.P. dalla quale si evince che il servizio non è presente sulle convenzioni Consip attive e nemmeno sul MEPA;
- Visti** i preventivi già acquisiti dal R.U.P.;
- Vista** la dichiarazione del R.U.P. sull'inesistenza di conflitto di interesse nei confronti della ditta selezionata allegata alla presente determina;



Tenuto Conto del verbale di aggiudicazione approvato in data 27/09/2019 e concernente l'affidamento dell'appalto del servizio di Segreteria Organizzativa e di Catering nell'ambito delle attività previste per lo svolgimento del Corso di Formazione Manageriale per i Dirigenti Sanitari ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera B) del D. Lgs. 50/2016, con l'utilizzo di procedura negoziata sotto soglia a mezzo lettera d'invito a cinque operatori economici (max €. 150.000,00 + I.V.A.) da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI.

Per le motivazioni indicate in premessa

DETERMINA:

Art. 1 - Premessa

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Oggetto

L'oggetto riguarda l'affidamento dell'appalto del servizio di Segreteria Organizzativa e di Catering nell'ambito delle attività previste per lo svolgimento del Corso di Formazione Manageriale per i Dirigenti Sanitari ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera B) del D. Lgs. 50/2016, con l'utilizzo di procedura negoziata sotto soglia, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più conveniente.

Art. 3 – Affidamento del servizio

Si affida, tramite ordine diretto, alla ditta Italiana Congressi srl. in quanto vincitrice dell'appalto come si evince dal verbale di gara del 27 settembre 2019 e successiva integrazione avvenuta in data 03 ottobre 2019.

Art. 4 – Importo

L'importo di spesa massimo per l'acquisizione dei servizi di cui all'art. 2 è di € 80.000,00 (ottantamila/00) IVA esclusa, così determinati:

1. **Servizi di agenzia** per l'importo base di €. 7.168,90 (settemilacentosessantotto/90) = escluso IVA relativamente ai servizi di agenzia; a parte i servizi alberghieri e di viaggio che saranno rendicontati a consuntivo, come richiesto dal Dipartimento di volta in volta, dopo aver provveduto al loro acquisto;
2. **Servizi di ristorazione e coffee break** per l'importo unitario pro capite/discente di €. 24,14 (ventiquattro/14) = escluso IVA, moltiplicato 17 settimane di cinque giorni ciascuno per un numero stimato di discenti pari a 150, che sviluppano €. 61.557,00 (sessantunomilacinquecentocinquantesette) = escluso IVA;



3. **Work Shop** di apertura e chiusura lavori del Corso, per l'importo base di €. 1.908,90 ad evento (millenovecento/80) = escluso IVA, secondo le indicazioni che saranno impartite dal Dipartimento all'agenzia aggiudicatrice per l'organizzazione degli eventi e che potranno sviluppare ulteriori costi fino ad un massimo di €. 8.000,00 (ottomila/00) = escluso IVA;
4. **Biglietteria e spese alberghiere** per un importo approssimativo €. 1.400,00 (millequattrocento/00) = escluso IVA.

Art. 5 – Servizio confacente alla domanda

Il servizio proposto risulta rispondente alle esigenze dell'Amministrazione dipartimentale.
Si dà atto, inoltre, che i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero.

Art.6 –Copertura finanziaria

La spesa trova copertura sull'UPB "*Direttore dim 19 Dirigenti Sanitari*"

Art. 7 – Pagamenti

I pagamenti saranno effettuati di volta in volta sulla base dei diversi ordinativi di spesa, che saranno emessi secondo le diverse esigenze.

Art. 8 -Tempi di esecuzione

La fornitura del servizio di cui all' art. 2 dovrà essere assicurata a partire dal 04/09 /2019 fino alla durata delle edizioni contemplate nella gara.

Art. 9 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge n.241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il dott. Tommaso Gelao nominato con delibera del C.d.D. del 04/09/2019.

Art. 10 – Esecutività della disposizione

Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito web del Dipartimento Interdisciplinare di Medicina ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016, ha valore esecutivo e risulta rispondente agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati, previsti dall' articolo 37 del D.Lgs 33/2013.

Bari, 03/10/2019

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Carlo Sabbà



| | |
|---|--|
| <p>Visto: Il Punto Istruttore - Referente Amministrativo: Sig./Sig.ra/Dott./ Dott.ssa _____ Il R.U.O. di _____ Sig./Sig.ra/Dott./Dott.ssa _____ Il R.U.O. Contabilità e Attività Negoziale: Rag. Michele Piccininni Il C.O.A. Dott. Tommaso Gelao</p> | <p>Firma</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> |
|---|--|